

Poznań, dnia 10.05.2024 r.

**MODYFIKACJA TREŚCI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA II
ODPOWIEDZI NA PYTANIA WYKONAWCÓW II**

Sygnatura postępowania: 1100/AW00/OA/KZ/2024/0000040130

Sygnatura pisma: DL/LZ/MS/2024/850

Dotyczy: Obsługa Archiwum zakładowego ENEA S.A. oraz przechowywanie dokumentów w archiwum zewnętrznym Wykonawcy

ENEA Centrum Sp. z o.o., jako Pełnomocnik Zamawiającego - ENEA S.A., działając na podstawie pkt 1.8. – 1.9. Warunków Zamówienia z dnia 26.04.2024r, zwanych dalej również: WZ, odpowiada na zapytania Wykonawców dotyczące Warunków Zamówienia, zwanych dalej „WZ” oraz dokonuje zmiany treści WZ w postępowaniu prowadzonym zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego, którego przedmiotem jest:

**Obsługa Archiwum zakładowego ENEA S.A. oraz przechowywanie dokumentów w archiwum zewnętrznym
Wykonawcy**

I. Pytania, odpowiedzi i modyfikacje WZ	
1.	Czy wyrażają Państwo zgodę na wdrożenie do współpracy spółki z grupy kapitałowej Wykonawcy na zasadzie podwykonawstwa lub w ramach konsorcjum?
Odp.	Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wdrożenie do współpracy spółki z grupy kapitałowej Wykonawcy na zasadzie podwykonawstwa lub w ramach konsorcjum, na podstawie zapisów pkt. 3.7. oraz pkt. 9.1. WZ.
2.	Prosimy o dodanie do umowy godzin roboczych od 8:00 do 16:00 w dni robocze.
Odp.	Zamawiający informuje, że jeżeli chodzi o umowę dla części 1 zamówienia: Zamawiający wymaga 8 roboczogodzin tygodniowo, 2 dni w tygodniu (czyli po 4 godziny). Godziny robocze w dni robocze mogą ulec zmianie, po uzgodnieniu z wybranym Wykonawcą na etapie podpisywania umowy.
3.	Zwracamy się z uprzejmą prośbą o przedłużenie terminu składania ofert do 17 maja 2024 roku do końca dnia.
Odp.	Zamawiający informuje, że modyfikacją z dnia 07.05.2024r wydłużył termin składania ofert do 17.05.2024r do godz. 9:00.
II. Pytania, odpowiedzi i modyfikacje WZ dot. części 2 Zamówienia	
1.	Prosimy o podanie wymiaru pudeł u aktualnego przechowawcy.
Odp.	Zamawiający informuje, że orientacyjne wymiary pudeł u firmy aktualnie świadczącej usługi w tym zakresie to ok. 33x45x31 cm.
2.	Prosimy o informację czy nowy Wykonawca otrzyma raport zawartości poszczególnych pudeł do dokumentacji od obecnego przechowawcy.
Odp.	Zamawiający informuje, że wybrany Wykonawca otrzyma raport zawartości poszczególnych pudeł do dokumentacji od firmy obecnie świadczącej usługi w tym zakresie. Proces przejęcia dokumentów będzie ustalany z Wykonawcą obecnie świadczącym usługi, na etapie po wyborze Wykonawcy w ramach bieżącego postępowania.
3.	Jeżeli odpowiedź w pkt. 3 [w domyśle Zamawiającego chodzi o pyt. Nr 2 powyżej] brzmi NIE - prosimy o informację jakimi indeksami mamy opisać dokumenty w pudełach i skąd są pozyskiwane indeksy.
Odp.	Zamawiający informuje, że nie posługuje się indeksami.
4.	W przypadku odbioru dokumentów dodatkowych (ponad 624 kartony) protokół zawartości poszczególnych pudeł będzie przygotowywany przez Zamawiającego? Jeżeli nie prosimy o informację jakimi indeksami mamy opisać dokumenty w pudełach i skąd są pozyskiwane indeksy.
Odp.	Zamawiający informuje, że nie posługuje się indeksami.
5.	Czy magazyn obecnego przechowawcy jest wyposażony w rampę załadunkową?

Odp.	Zamawiający informuje, że magazyn Wykonawcy obecnie świadczącego usługi w przedmiotowym zakresie <u>jest wyposażony w rampę załadunkową.</u>
6.	Czy dokumentacja zostanie przygotowana przez obecnego przechowawcę na ofoliowanych paletach (tak aby był widoczny kod kreskowy pudła)?
Odp.	Zamawiający informuje, że nie posługuje się kodami kreskowymi.
7.	Czy pudła od obecnego przechowawcy będą przejmowane na poziomie pudła archiwizacyjnego?
Odp.	Zamawiający potwierdza, że pudła od Wykonawcy obecnie świadczącego usługi w przedmiotowym zakresie będą przejmowane na poziomie pudła archiwizacyjnego.
8.	Prosimy o podanie aktywności poszczególnych usług (w ujęciu dziennym/miesięcznym) wskazanych w pkt. 3 na stronie 18 WZ (Zadanie 2. (Część 2)).
Odp.	Zamawiający informuje, że nie jest w stanie udzielić skonkretyzować aktywności i częstotliwości poszczególnych usług w ujęciu miesięcznym z uwag na ich zmienność.
9.	Załącznik NR 10 – PROJEKT UMOWY DLA CZĘŚCI 2 - par. 3 - prosimy o informację czy w usługach dodatkowych (poza przechowywaniem) zostanie wpisana w umowie stawka jednostkowa zgodnie z cennikiem usług? W przypadku oczekiwań dot. ryczałtu - prosimy o przedstawienie ilości miesięcznych poszczególnych usług.
Odp.	<p>Zamawiający informuje, że stawki za usługi dodatkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przechowywanie każdego dodatkowego Kartonu (w przypadku zwiększenia liczby przechowywanych kartonów), - dodatkowy karton wraz z plombami, - korzystanie z akt w Archiwum Depozytowym Wykonawcy przez osoby upoważnione, - wyszukiwania akt, sporządzania ewidencji akt, sporządzania kserokopii, przesyłania dokumentów e-mailem, - dowóz akt do siedziby Zamawiającego w ciągu 24 godzin od momentu otrzymania przez Wykonawcę e-mail z zamówieniem Zamawiającego, - ekspresowy dowóz zamówionych akt do siedziby Zamawiającego w ciągu 4 godzin od momentu otrzymania przez Wykonawcę e-mail z zamówieniem Zamawiającego, - brakowanie oraz niszczenia akt, <p>zostaną ujęte w §3 ust. 4-10 Umowy z Załącznika nr 10 do WZ, zgodnie z ofertą wybranego w toku postępowania Wykonawcy. W zakresie ilości miesięcznych usług w ramach ryczałtu miesięcznego Zamawiający informuje, że nie jest w stanie udzielić skonkretyzować aktywności i częstotliwości usług w ujęciu miesięcznym z uwag na ich zmienność.</p>
10.	Załącznik NR 1 – FORMULARZ OFERTY - II. Łączna CENA NETTO OFERTY DLA CZĘŚCI 2 - prosimy o potwierdzenie, iż jako łączną cenę należy zsumować wyłącznie pozycję 1, 2 oraz 3 cennika (kolumny Wartość netto(D=B*C) a pozostałe ceny wyrazić jako ceny jednostkowe, nie mniej jednak nie wliczać ich do łącznej ceny. Prosimy o potwierdzenie czy analogicznie należy wykazać łączną cenę netto w systemie.
Odp.	<p>Zamawiający informuje, że na łączną cenę netto oferty dla części 2 powinny składać się wszystkie wartości pozycji Lp. 1- 8 z kolumny D w tabeli Formularza oferty dla części 2.</p> <p>Jednocześnie Zamawiający informuje, że w systemie na Platformie Logintrade, jako łączną cenę netto oferty dla części 2 Zamówienia również należy wskazać kwotę wynikającą z ww. przeliczenia.</p> <p>Mając na uwadze powyższe Zamawiający dokonuje modyfikacji Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do WZ w zakresie opisu podsumowania tabeli dla części 2.</p> <p>Opis podsumowania tabeli w Formularzu oferty dla części 2 przed modyfikacją:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p style="text-align: center;">Łączna cena netto oferty (suma linii 1, 2 i 3 z kolumny D)</p> </div> <p>Opis podsumowania tabeli w Formularzu oferty dla części 2 po modyfikacji:</p>

	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Łączna cena netto oferty (suma linii 1 – 8 z kolumny D)</p> </div> <p>Zamawiający załączył do nn. pisma zmieniony Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do WZ wraz z pozostałymi Załącznikami do WZ w wersji edytowalnej w pliku o nazwie: modyfikacja_Załączniki edytowalne do WZ_Obłsuga archiwum zakładowego Enea SA</p>
11.	Prosimy o informację czy pudła są własnością Zamawiającego?
Odp.	Zamawiający informuje, że pudła są własnością Zamawiającego.
12.	Jeśli nie, to gdzie ma zostać wykonany proces przepakowania dokumentacji? W magazynie nowego Wykonawcy?
Odp.	Odpowiedź w ramach odpowiedzi na pytanie 11 powyżej.
13.	Jeżeli zasób nie będzie przygotowany na paletach, to jak zostanie przekazany nowemu Wykonawcy?
Odp.	Zamawiający informuje, że zasób może być przygotowany na paletach dostarczonych przez nowego Wykonawcę.
14.	Jeśli palety nie będą ofoliowane to czy obecny Wykonawca zapewnia miejsce w magazynie na wykonanie tej czynności przez Pracownika nowego Wykonawcy?
Odp.	Zamawiający informuje, że obecny Wykonawca zapewni miejsce do ofoliowania palet.
15.	Czy jest możliwość odbioru zasobu autem typu TIR? Jeśli nie ma możliwości autem typu TIR, proszę o informację czy jest możliwość odbioru autem 16 paletowym?
Odp.	Zamawiający informuje, że istnieje możliwość odbioru zasobu autem typu TIR.
16.	Prosimy o informację czy załadunek aut jest po stronie obecnego Wykonawcy czy nowego?
Odp.	Zamawiający informuje, że załadunek aut jest po stronie nowego Wykonawcy.
17.	Prosimy o informację ile palet/pudeł dziennie jest w stanie przekazywać obecny Wykonawca?
Odp.	Zamawiający informuje, że obecny wykonawca przekaże wszystkie pudła (624 szt.) w jeden dzień.
18.	Prosimy o informację w jakich godzinach może odbywać się przejęcie zasobu od obecnego Wykonawcy?
Odp.	Zamawiający informuje, że przejęcie zasobu może się odbyć w godzinach 9.00-15.00.
19.	Prosimy o informację w jakim stanie są pudła archiwizacyjne?
Odp.	Zamawiający informuje, że pudła są w stanie dobrym.
20.	Prosimy o informację czy pudła są plombowane? Jeśli tak to jaka część z nich jest zaplombowana?
Odp.	Zamawiający informuje, że pudła nie są plombowane.
21.	W przypadku konieczności przepakowania pudeł, gdzie Wykonawca powinien zwrócić pojemniki?
Odp.	Zamawiający informuje, że w przypadku konieczności przepakowania pudeł nowy Wykonawca powinien zwrócić pojemniki do obecnego przechowawcy w Poznaniu.
22.	Czy w przypadku konieczności przepakowania pudeł plombowanych, Wykonawca powinien pudła ponownie zaplombować, czy nie ma takiej konieczności?
Odp.	Zamawiający informuje, że ponieważ pudła nie są plombowane nie ma takiej konieczności.
23.	Prosimy o informację czy każde pudło posiada kod kreskowy? Jakiej długości jest to kod?
Odp.	Zamawiający informuje, że pudła nie posiadają oznaczeń kodem kreskowym.
24.	Jeśli na pudłach nie występuje kod kreskowy, to czy jest inna unikalna wartość? Jaka?

Odp.	Zamawiający informuje, że pudła oznaczone są sygnaturami archiwalnymi.
25.	Prosimy o informację ile Akt znajduje się średnio w jednym pudle?
Odp.	Zamawiający informuje, że dokumentacja przechowywana jest w segregatorach. W jednym pudle przechowywane są 4-5 segregatorów.
26.	Prosimy o informację czy każda jednostka Akt jest obarkodowana (czy każda jednostka Akt posiada barkod obecnego Wykonawcy)?
Odp.	Zamawiający informuje, że segregatory zgodnie ze sztuką archiwalną posiadają sygnaturę archiwalną.
27.	Jeśli tak, jaka jest długość barkodu?
Odp.	Odpowiedź w ramach odpowiedzi na pytanie 27 powyżej.
28.	Jeśli nie, to czy posiada inny unikalny kod? Jaki?
Odp.	Zamawiający informuje, że jednostki Akt nie posiada kodu – posiada sygnaturę archiwalną zgodnie z Instrukcją w Sprawie Organizacji i Zakresu Działania Archiwum Enea S.A.
29.	Prosimy o informację ile średnio stron posiada jedna jednostka Akt?
Odp.	Zamawiający nie jest w stanie określić ile średnio stron posiada jedna jednostka Akt. W jednym pudle przechowywane są 4-5 segregatorów.
30.	Jeśli Nowy Wykonawca otrzyma raport zawartości poszczególnych pudeł od Zamawiającego to będzie on w formacie xls? Jeśli nie, to w jakim?
Odp.	Zamawiający informuje, że nowy Wykonawca otrzyma spisy akt w formacie xls.
31.	Jeśli Zamawiający posiada raport zawartości w formie xls, to wystarczy do spisu dopisać tylko numery nowych pojemników na zasadzie przypisania kodu pudła nowego Wykonawcy do numeru kodu pudła dotychczasowego Wykonawcy w spisie zawartości pudeł?
Odp.	Zamawiający informuje, że w Instrukcjach ENEA S.A. nie występuje pojęcie raportu zawartości. Funkcjonuje spis akt w postaci spisów zdawczo-odbiorczych. Technika oznaczenia pudeł będzie zależna od nowego Wykonawcy.
32.	Prosimy o informację czy każda jednostka Akt to osobna pozycja w raporcie zawartości?
Odp.	Zamawiający informuje, że zgodnie ze sztuką archiwalną każdy segregator (j.a) posiada sygnaturę archiwalną.
III. Pytania i odpowiedzi do Zadanie 2. (Część 2), strona 18 WZ pkt 7 Transport Akt z Archiwum ENEA S.A. zlokalizowanego w budynku „J” przy ul. Strzeszyńskiej 58	
1.	Prosimy o informację ile średnio Akt/pudeł w miesiącu Wykonawca będzie transportował z Archiwum ENEA S.A. zlokalizowanego w budynku „J” przy ul. Strzeszyńskiej 58 do Archiwum Depozytowego?
Odp.	Zamawiający nie jest w stanie określić średniej ilości Akt/pudeł w miesiącu, które Wykonawca będzie transportował z Archiwum ENEA S.A. zlokalizowanego w budynku „J” przy ul. Strzeszyńskiej 58 do Archiwum Depozytowego.
2.	Prosimy o informację czy dodatkowe Akta do przechowywania odbierane z archiwum Zamawiającego będą pakowane do pudeł archiwizacyjnych przez Zamawiającego czy Wykonawcę.
Odp.	Zamawiający informuje, że dodatkowe Akta do przechowywania odbierane z archiwum Zamawiającego będą pakowane do pudeł archiwizacyjnych przez Wykonawcę.
3.	Prosimy o informację czy odbierane pudła powinny być plombowane?
Odp.	Zamawiający informuje, że pudła na czas transportu muszą być plombowane.
IV. Pytania i odpowiedzi do Zadanie 2. (Część 2), strona 18 WZ pkt 8 Wydanie Zamawiającemu Akt po zakończeniu obowiązywania umowy	

1.	Prosimy o informację, w której pozycji cennikowej Wykonawca powinien wliczyć wydanie Akt Zamawiającemu po zakończeniu obowiązywania umowy?
Odp.	Zamawiający informuje, że Wykonawca powinien wliczyć koszt wydania Akt Zamawiającemu po zakończeniu obowiązywania umowy w ryczałt (dzieląc kwotę proporcjonalnie na miesiąc).
V. Pytania, odpowiedzi i modyfikacje WZ	
1.	Pytanie dotyczy części 1 - jaka jest obowiązkowa wielkości kartonów dostarczonych do państwa siedziby w ilości 100 sztuk – podana jest ilość, ale niewymagana wielkość.
Odp.	Zamawiający informuje, że obowiązkowa wielkości kartonów to około 315 mm x340 mm x 430 mm (wszystkie kartony muszą być tej samej wielkości).
2.	Pytanie do części 2 – Jaki jest rozmiar jednego kartonu przeznaczonego do przechowywania ewentualnie można podać ilość metrów bieżących które znajdują się w archiwum zakładowym przeznaczonej do przechowywania.
Odp.	Zamawiający informuje, że rozmiar jednego kartonu przeznaczonego do przechowywania to około 315 mm x340 mm x 430 mm (wszystkie kartony muszą być tej samej wielkości).

Powyższe informacje należy traktować jako integralną część WZ.

W pozostałym zakresie WZ nie ulega zmianie.

Na pozostałe pytania, które wpłynęły do zamawiającego do dnia 09.05.2024r, Zamawiający udzieli odpowiedzi w terminie późniejszym.

Z poważaniem,

Otrzymują:

- 1) Strona internetowa prowadzonego postępowania
- 2) a/a